



functie:

Administratief Medewerker

## Administratief Medewerker gezocht, kom jij ons team versterken? Vacature: Onderwaater Architecten | Ingenieurs B.V.

Als administratieve duizendpoot ben je op diverse vlakken actief om ons bureau op administratief, financieel, facilitair en personeelsgebied te ondersteunen en verder te organiseren. Je bent zowel intern als deels extern degene die ons bureau organiseert en op administratief gebied vertegenwoordigt. Je komt terecht in een hecht, gezellig team met architecten, ontwerpers, projectleiders en bim-modellereurs.

De functie is parttime voor 16 uur per week. De werkdagen, dagdelen en tijden zijn in overleg overeen te komen.

### ons bureau:

*Onderwaater Architecten Ingenieurs B.V. is een groeiend, dynamisch architecten- en ingenieursbureau gevestigd in Alphen aan den Rijn. We werken aan diverse ontwikkel-, bouw-, restauratie- en onderhoudsprojecten, zowel in ontwerp/voorbereiding als in uitvoering. We ontwerpen, werken projecten geheel technisch uit en verzorgen de bouwbegeleiding tijdens het uitvoeringsproces (full-service bureau). Dit alles in een informele omgeving, waarin we sociale betrokkenheid, enthousiasme en humor belangrijk vinden. Onze grote*

*betrokkenheid, passie en vakkennis zetten we in voor diverse opdrachtgevers, zowel zakelijk als particulier. Er is een zeer gevarieerde opdrachtenportefeuille (woonhuizen, woongebouwen, bedrijfsgebouwen, kantoren, scholen, sportaccommodaties, diervverblijven) Daarnaast zijn we ook veel actief met herbestemmingen, restauraties en verduurzaming van monumentale gebouwen. Kwaliteit staat altijd voorop en we zijn ook graag de spil die andere adviseurs aanstuurt, controleert en enthousiasmeert.*



### functie eisen & dit ga je doen:

- Je verzorgt diverse administratieve en financiële werkzaamheden, het contractbeheer en boekhoudkundige zaken.
- Verzorgen van overige administratieve taken, zoals het bijhouden van de kantooragenda, het verwerken van de post (papier en digitaal).
- Bijhouden van de personeelsadministratie / div. personeelszaken (HR).
- Telefonisch aanspreekpunt voor kantoor.
- Je werkt zelfstandig, maar ook nauw samen met het team om specifieke kantoorzaken op te pakken.
- (Mede) organiseren van vergaderingen, bureauoverleg, teamuitjes, bijeenkomsten, eindejaarsgeschenken enz.
- Het kantoor op orde houden, voorraad bijhouden/ inkopen, verzorgen van de afstemming met ons schoonmaakbedrijf.
- Ontvangst opdrachtgevers, relaties en leveranciers op kantoor (deels) en verzorgen relatiebeheer.

### kenmerken:

- Je hebt MBO+ werk- en denkniveau.
- Je hebt minimaal 3 jaar praktische ervaring met administratieve werkzaamheden, contractbeheer en boekhouding.
- Je kent de basisprincipes van boekhouding.
- Je kunt goed overweg met Exact-software (pré) of gelijkwaardig. We werken met Exact.
- Je kunt goed overweg met MS Office (Teams, Word, Excel, Outlook).
- Je kunt je zowel mondeling als schriftelijk goed uitdrukken in het Nederlands.
- Je bent representatief en klantgericht.
- Je bent organisatorisch sterk en kunt flexibel omgaan met ad-hoc verzoeken.
- Je bent betrokken, proactief en toont initiatief.
- Je werkt nauwkeurig en resultaatgericht (je maakt dingen af).
- Affiniteit voor architectuur en bouw is een pré.

### wij bieden:

- Een gave, administratieve werkplek met een gezellige werksfeer in een hecht team!
- De mogelijkheid om je verder te ontwikkelen, te leren en te groeien.
- Een jaarcontract met uitzicht op een langdurige samenwerking.
- Een goed salaris conform de CAO voor architectenbureaus, afhankelijk van je opleiding(en), ervaring en leeftijd.
- 30 vakantiedagen als je fulltime werkt.
- 8% vakantiegeld.
- Een goede vergoeding voor je reiskosten.

### solliciteren:

Onderwaater Architecten | Ingenieurs groeit, pak jij je kans en kom je ons team versterken?

Wij zijn op zoek naar een Administratief Medewerker! Ben je op zoek naar een nieuwe uitdaging in een gezellig team van professionals, reageer dan via [bart@onderwaater.nu](mailto:bart@onderwaater.nu) of bel voor meer informatie 0172-501040 (Bart Jan Onderwaater).